

Das **BWV Nordbayern-Thüringen e.V.** hat seine Hauptgeschäftsstelle und das Schulungszentrum in Nürnberg. Mit Geschäftsstellen in Coburg, Würzburg, Erfurt und Bayreuth sind wir seit 1957 Ansprechpartner für die Aus- und Weiterbildung in der Versicherungswirtschaft in der Region.

Gemeinsam mit dem Forum V veranstalten wir regelmäßig einen Versicherungstag, der 2019 erstmalig mit neuem Konzept sowie unter neuem Namen „InsureMe – Insurance Meeting Nordbayern“ stattfinden wird und als das Branchenevent für die Weiterbildung in der Versicherungswirtschaft in Nordbayern-Thüringen gilt.

Für unsere Hauptgeschäftsstelle **in Nürnberg** suchen wir ab dem 1. November 2019 eine/-n Mitarbeiter /-in

### **für die Gesamtverantwortung der Buchhaltung (in Teilzeit ca. 15 h).**

#### **Schwerpunkte Ihrer Tätigkeit:**

- Sie zeichnen sich verantwortlich für die Rechnungsstellung, Rechnungsprüfung und -kontierung (Kreditoren und Debitoren).
- Sie kümmern sich um die Abwicklung des Zahlungsverkehrs.
- Sie erledigen die Prüfung der Zahlungseingänge sowie das Mahnwesen.
- Monatliche Auswertungen sowie das Controlling – insbesondere zur Unterstützung bei der Vorbereitung des Jahresabschlusses fallen Ihnen leicht.
- Sie verantworten die allgemeinen Verwaltungsaufgaben wie beispielsweise die Vertragsverwaltung sowie die digitale Ablage von Rechnungen und Belegen.

#### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine äußerst selbstständige und eigenverantwortliche Tätigkeit mit entsprechendem Gestaltungsspielraum.
- Ein innovatives und pragmatisches Unternehmen - mit flacher Hierarchie.
- Ein lebendiges Arbeitsumfeld mit vielen Kontakten zur Versicherungswirtschaft.
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Teilzeit – mit individuellem Anspruch.

#### **Uns sind folgende Qualifikationen und Kompetenzen wichtig:**

- Sie verfügen über eine mindestens 3-jährige und fachspezifische Berufspraxis.
- Pragmatismus in einem kleinen Unternehmen spricht Sie sehr an.
- Eigeninitiative, Flexibilität und absolute Diskretion gehören zu Ihren Stärken.
- Ein sorgfältiger und zuverlässiger Arbeitsstil zeichnet Sie besonders aus.
- Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse in MS-Office, insbesondere in Excel (z.B. für die Erstellung von Auswertungen/Analysen).
- Eine kaufmännische Ausbildung rundet Ihr Profil ab.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige **Bewerbung per E-Mail** unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen an:

Berufsbildungswerk der Versicherungswirtschaft in Nordbayern-Thüringen (BWV) e.V.

**Manfred Neumeier, Geschäftsführer, [manfred.neumeier@bwv.de](mailto:manfred.neumeier@bwv.de)**

Ostendstrasse 100, 90334 Nürnberg, Telefon 0911 531 2880